**附件2：哈尔滨工程大学论文发表和****新闻宣传审查审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | |  | 单位 |  | 时间 |  |
| 拟交流事项名称  (内容梗概) | | | 发表论文名称、媒体采访提纲、论文专著概要、展品制作说明等 | | | |
| 拟交流事项类别 | | | □发表论文 □新闻宣传事项 | | | |
| 拟交流事项密级 | | | □公开 □内部 □秘密 □机密 | | | |
| 拟交流事项去向 | | | 新闻报道、论文著作拟刊发媒体、刊物，学术交流单位、国家，以及举办展览部门、展品摆放地点等 | | | |
| 保密要求 | | | 涉及国家秘密的，须明确专人负责，并建立保密方案。 | | | |
| **论文发表审查审批** | 团队负责人（导师）意见 | | 1.是否受多个基金资助。 **🗆是 🗆否**  若多个基金资助,论文是否与每个基金都高度相关。**🗆是 🗆否**  2.是否已组内交流把关。 **🗆是 🗆否**  3.是否存在剽窃、抄袭、侵占他人研究成果等行为。 **🗆是 🗆否**  4.是否存在伪造、篡改研究数据、图表等行为。 **🗆是 🗆否**  第一作者及通讯作者签字： 团队负责人（导师）签字：  年 月 日 | | | |
| 定密责任人意见  （非涉密人员发表军工科研生产相关论文或涉密人员发表论文时需提供论文保密审查意见） | | 经审查：□事项不涉及国家秘密和学校知识产权以及敏感信息，可以公开。  □事项涉及国家秘密，方案合理，内容经审查后公开。  □事项涉及国家秘密或内部信息，不同意公开。  □其他。  定密责任人签字（保密审查专用章）： 　年　　月　　日 | | | |
| **新闻宣传保密审查审批** | 新闻宣传事项类别 | | □媒体采访、宣传报道 □展览 □出版著作  □学术交流、报送材料 □其他 | | | |
| 定密责任人意见 | | 经审查：□事项不涉及国家秘密和学校知识产权以及敏感信息，可以公开。  □事项涉及国家秘密，方案合理，内容经审查后公开。  □事项涉及国家秘密或内部信息，不同意公开。  □不能确定事项是否适合公开，提请 （业务部门）审查。  □其他。  定密责任人签字（保密审查专用章）：　 　年　　月　　日 | | | |
| 业务主管部门  保密审查意见 | | **涉及军工科研生产的媒体采访、宣传报道、出版著作、展览以及申请单位不能确定是否适合公开的新闻宣传事项，须经相关业务部门进行保密审查确认。**  保密审查意见： □同意 □不同意 □提请保密委员会定密工作组审查  审查人签字（单位公章）：　　 　 年　　月　　日 | | | |
| 宣传部审查意见 | | **涉及军工科研生产的媒体采访、宣传报道、出版著作、展览等事项，须经宣传部进行保密审查确认是否符合使用规范表述、是否符合学校宣传口径。**  审查人签字（单位公章）：　　 　 年　　月　　日 | | | |
| 保密委员会  裁决意见 | | （仅对于经业务主管部门审核仍不能确定的事项进行审查）  定密工作组负责人签字（单位公章）：　 　年　　月　　日 | | | |

注：1.基层学术组织申请的论文发表和新闻宣传事项由基层学术组织定密责任人审批；学院、机关直属单位新闻宣传事项或基层学术组织无定密责任人时，由处级单位定密责任人审批。

2.如申请人无项目组归属，论文发表审查审批意见中项目组负责人签字处由基层学术组织负责人签字。

3.本表一式一份，由申请的处级单位或基层学术组织单位留存。（须将拟交流材料与本表共存档）

4.本表于2021年9月24日启用，以往版本表格同时停用。